*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 61/2025*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *od* ***2025/2026*** *do* ***2026/2027***

Rok akademicki 2025/2026

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Prawo zamówień publicznych |
| Kod przedmiotu\* | A2SO54 |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Wydział Prawa i Administracji |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Zakład Prawa Gospodarczego |
| Kierunek studiów | Administracja |
| Poziom studiów | Studia drugiego stopnia |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | Rok I, semestr II |
| Rodzaj przedmiotu | specjalnościowy– Administracja podmiotów niepublicznych |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | prof. dr hab. Jan Olszewski |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | prof. dr hab. Jan Olszewski, dr Beata Sagan, dr Rajmund Stapiński |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| II | 15 godz. | . |  |  |  |  |  |  | 4 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

zajęcia w formie tradycyjnej

× zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Egzamin pisemny, łączący pytania testowe i otwarte

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Podstawowa wiedza z zakresu prawa administracyjnego i prawa cywilnego |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Wykład ma na celu zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami udzielania zamówień publicznych oraz stosowania trybów uregulowanych w ustawie- Prawo zamówień publicznych |
| C2 | Celem wykładu jest także przybliżenie statusu podmiotów biorących udział w procedurach przewidzianych w ustawie, odpowiedzialności z tytułu naruszenia regulacji ustawowej stosowania środków ochrony prawnej oraz kontroli ich udzielania |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych[[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | DEFINIUJE POJĘCIA WYSTĘPUJĄCE W USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH. ZNA PODMIOTY BIORĄCE UDZIAŁ W POSTĘPOWANIACH. OKREŚLA OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO PRZY PROCEDURZE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_W01 |
| EK\_02 | WSKAZUJE TRYBY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH. OPISUJE ZASADY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_W01, K\_W03,  K\_WO9 |
| EK\_03 | ROZRÓŻNIA PRZESŁANKI STOSOWANIA POSZCZEGÓLNYCH TRYBÓW UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ | K\_WO9 |
| EK\_04 | WSKAZUJE PRZESŁANKI STOSOWANIA ŚRODKÓW OCHRONY PRAWNEJ I KONSEKWENCJE ICH STOSOWANIA | K\_UO4, K\_UO5 |
| EK\_05 | CHARAKTERYZUJE PROCEDURĘ UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO | K\_W08, K\_WO9, |
| EK\_06 | PREZENTUJE ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU NARUSZENIA PRZEPISÓW USTAWY | K\_U01, K\_K02 |
| EK\_07 | OCENIA SKUTECZNOŚĆ SYSTEMU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_K01 |
| EK\_08 | KWALIFIKUJE PRZYPADKI ORAZ SANKCJE Z TYTUŁU NARUSZENIA PRZEPISÓW USTAWY | K\_WO1 |
| EK\_09 | CHARAKTERYZUJE UMOWY W SPRAWACH UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO | K\_WO8, K\_UO5 |
| EK\_10 | DYSKUTUJE O WADACH I ZALETACH OBOWIĄZUJĄCEJ REGULACJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | K\_WO1, K\_U01,  K\_UO4, K\_U05 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |  |
| --- | --- |
| Treści merytoryczne |  |
| **W1** Pojęcie prawa zamówień publicznych i jego rola w gospodarce. Źródła prawa zamówień publicznych. Rys historyczny zamówień publicznych. Rodzaje zamówień publicznych | 2 |
| **W2 S**tatus Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Organizacja Urzędu Zamówień Publicznych | 1 |
| **W3** Zakres podmiotowy ustawy i przedmiotowy stosowania ustawy; dostawy, roboty budowlane, usługi  -wyłączenia stosowania ustawy (całkowite i częściowe)  -progi kwotowe  -zamówienia wielorodzajowe | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **W4** Zasady udzielania zamówień;  zasada prymatu trybów przetargowych, równości przedsiębiorców, jawności przejrzystości, proporcjonalności bezstronności i obiektywizmu, pisemności, uczciwej konkurencji | 2 |
| **W5** Charakterystyka trybów udzielania zamówienia publicznego | 2 |
| **W6** Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego | 2 |
| **W7** Środki ochrony prawnej:   * Odwołanie * Skarga   Kontrola udzielania zamówień publicznych | 4 |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

3.4 Metody dydaktyczne

*Wykład: wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną,*

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_ 01 | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
| EK\_ 02 | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
| EK\_ 03 | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
| EK\_ 04 | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
| EK\_ 05 | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
| EK\_ 06 | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
| EK\_ 07 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | WYKŁAD |
| EK\_ 08 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | WYKŁAD |
| EK\_ 09 | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
| EK\_ 10 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | WYKŁAD |
| EK\_ 11 | EGZAMIN PISEMNY | WYKŁAD |
| EK\_ 12 | OBSERWACJA W TRAKCIE ZAJĘĆ | WYKŁAD |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Arkusz egzaminacyjny zawiera 15 pytań. Za każde pytanie student uzyskuje 1 punkt. Do zaliczenia egzaminu wymagane jest uzyskanie 8 punktów. Kryteria oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 15 godz.- wykład |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 4 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 81 |
| SUMA GODZIN | 100 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 4 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy |  |
| zasady i formy odbywania praktyk |  |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. Bielarczyk P., Gonet W., Wójtowicz-Dawid A., (red.) Zamówienia publiczne. Praktyczny przewodnik, Warszawa 2021; 2. Blicharz R. (red.), *Publiczne prawo gospodarcze*, Warszawa 2017; 3. Powałowski A., Przeszło E. (red.), Leksykon prawa zamówień publicznych. Podstawowe pojęcia, Warszawa 2022 4. Powałowski A. (red.), *Leksykon prawa zamówień publicznych. Podstawowe pojęcia*, Warszawa 2022; 5. Sagan B., *Prawo zamówień publicznych,* [w:] Olszewski J. (red.), *Publiczne prawo gospodarcze*, Warszawa 2015; 6. Strzyczkowski K., Prawo gospodarcze publiczne, Wyd. 7, Warszawa 2023 |
| Literatura uzupełniająca:   1. M. Szydło, *Prawna koncepcja zamówienia publicznego*, Warszawa 2015; 2. J. E. Nowicki, M. Kołecki, *Prawo zamówień publicznych. Komentarz*, Wyd. 4, Warszawa 2019; 3. Pieróg J., *Prawo zamówień publicznych. Komentarz*, Wyd. 15, Warszawa 2019; 4. E. Przeszło, *Kontrola udzielania zamówień publicznych*, Poznań 2013; 5. Skubisz-Kalinowska I. (red) *Meritum. Zamówienia publiczne*, Warszawa 2023 6. R. Stapiński, *Efektywność realizacji polityki środowiskowej państwa w ramach systemu zamówień publicznych - stan obecny i perspektywa zmian* [w:] M. Lemonnier, H. Nowak (red.), *Dziś i jutro zamówień publicznych*, Warszawa 2019, s. 167-176; 7. Stapiński R., Zmiany proceduralne w ramach nowego prawa zamówień publicznych a udział mikro, małych i średnich przedsiębiorców w rynku, Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Rzeszowskiego,Rzeszów 2020; 8. E. Garbarczuk, M. Stompel, *Zamówienia Publiczne - Nowe Zasady*, Warszawa 2017; 9. M. Śledziewska (red.), *Proces udzielania zamówień publicznych. Komentarz praktyczny z orzecznictwem*, Warszawa 2021. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kztałcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)